



INDAIX

Aide au développement

COMPTE RENDU DE REUNION

Projet : Inde 2007

Date réunion : 04-12-06

Date rédaction : 07-12-06

Objet : Réunion d'avancement

ORDRE DU JOUR :

Situation, Décision, Action.

- **Administratif association**
- **Subventions**
- **Matériel informatique-Import/export**
- **Voyage**
- **Médical**
- **Communication**

Participants			Diffusion
BRAC de la PERRIÈRE	Emilie	Trésorière	Membres
ESTEVE	Pierre	Attaché communication	
ROQUEBLAVE	Julien	Président	
SILBERFELD	Marie	Vice présidente	

Nom	Emilie Brac de la Perrière
DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION	--

546 Avenue Jean MONNET
13 090 Aix-en-Provence
contact @ indaix.fr
<http://indaix.fr>

COMPTE RENDU DE REUNION

1. Ordre du jour

1.1. OBSERVATIONS ET DÉCISIONS

Subventions :

- Attendre retour Total

Matériel informatique- Import/Export :

- CMA-CGM: attendre la réponse pour la gratuité

Voyage

- Attendre retour des Visas

COMPTE RENDU DE REUNION

1.2. ACTIONS À MENER

ACTION	RESPONSABLE	DATE
Administratif association: <ul style="list-style-type: none">● Déclarer à la CNIL La constitution de la base de données des membres de l'association● contacter le Consul et la Mission Economique de madras de notre venue et de nos objectifs.● Réaliser le règlement intérieur de l'association	JULIEN JULIEN EMILIE-JULIEN	
Subventions : <ul style="list-style-type: none">● Pot-conférence à organiser pour le 18 décembre (trouver une salle, envoyer les invitation,...)● MIP: lettre présentant le projet à envoyer● Réunion de la Communauté du pays d'Aix à Lambesc.● Solliciter toute personne physique ou morale susceptible de faire un don à indaix	TOUS JULIEN JULIEN-EMILIE TOUS	
Matériel informatique- Import/Export : <ul style="list-style-type: none">● Demander ou réaliser papiers officiels Arkema en anglais● Se renseigner et faire un point sur l'ensemble des documents nécessaire pour le transit (douane, transitaires,...)	PIERRE TOUS	
Médical: <ul style="list-style-type: none">● Rendez-vous pour les vaccins le 18-12-06 à 14h	PIERRE	
Communication : <ul style="list-style-type: none">● faire 2/3 affiches de communication en A3/A4 pour les conférences.● Modifier le diaporama de présentation● Préparer présentation Arkema● Proposer site web en anglais● Proposer un système de sauvegarde du site indaix.fr et du site indaix.free.fr● envoyer mail de remerciements aux adhérents● envoyer lettre avec logo à France3 pour page d'accueil	MARIE-JULIEN JULIEN JULIEN EMILIE-MARIE MARIE EMILIE MARIE	